УТВЕРЖДЕН
Приказом МАОУ «СОШ № 2»
городского округа г. Стерлитамак РБ
от 31.08.2026 № 306-о

План мероприятий по организации питания
в МАОУ «СОШ № 2» городского округа г. Стерлитамак РБ на 2026-2027 уч. год

1	Организационно-управленческие мероприятия по реализации регулирования питания				
	Мероприятия	Категория (класс, объект)	Сроки	Ответственные	Результат, форма предост. результата, итоговый документ
1.1	Организация питания в соответствии с требованиями с СанПиН	1-11	В течение года	Администрация	Приказ
1.2	Организация льготного питания для обучающихся из многодетных и малообеспеченных семей, детей с ОВЗ, детей-инвалидов, детей участников СВО, детей ЛНР,ДНР	1-11	В течение года	Социальный педагог Турумтаева М.П.	Приказ
1.3	Организация одноразового бесплатного питания для учащихся 1-4 классов.	1-4	В течение года	Социальный педагог Турумтаева М.П.	Приказ
1.4	Организация питания обучающихся (за счет родительских средств)	5-11	В течение года	Заместитель директора Шурпило И.А.	Приказ
1.5	Организация работы АИС по вопросам питания	1-11	В течение года	Ответственный за питание в АИС Асадуллина З.Н.	Приказ
1.6	Работа бракеражной комиссии	1-11	В течение года	Заместитель директора Шурпило И.А.	Приказ
1.7	Работа «Родительского контроля» за организацией питания	1-11	В течение года	Заместитель директор	Приказ

				а Шурпило И.А.	
1.8	Анкетирования по вопросам организации питания	1-11	В течение года	Социальный педагог Турумтаева М.П.	Информация
2	**Развитие материально-технической базы пищеблока**				
2.1	Приобретение кухонной и столовой посуды, производственного инвентаря	1-11	По мере необходимости	Оператор питания	Информация
2.2	Ремонт торгово-технологического оборудования.	1-11	По мере необходимости	Оператор питания	Акт
2.3	Косметический ремонт с очисткой и покраской труб в моечном отделении		По мере необходимости	Заместитель директора, курирующая АХР	Информация
2.4	Обновить маркировку инвентаря, досок и ножей		Август	Оператор питания	Информация
3	**Обеспечение качественного и сбалансированного школьного питания**				
3.1	Анализ состояния здоровья обучающихся	1-11	Январь	Зам.директора Шурпило И.А., медсестра Абубакирова Р.А.	Информация
3.2	Медицинский контроль за организацией питания детей в образовательном учреждении	1-11	Пост.	Медсестра Абубакирова Р.А.	Собеседование
3.3	Обеспечение обучающихся щадящим питанием с включением диетических блюд. исключить из рациона питания детей продукты питания запрещенные СанПиН	1-11	Пост.	Оператор питания	Меню
3.4	Проведение витаминизации блюд и профилактика авитаминоза витаминными препаратами, расширение ассортимента блюд, использование новых видов сырья и продуктов питания повышенной ценности, обогащенных микронутриентами.	1-11	Пост.	Оператор питания	Меню

3.5	Использование при производстве готовых блюд и кулинарных изделий для питания детей и подростков экологически чистой продукции: с повышенной пищевой и биологической ценностью обогащенной незаменимыми микронутриентами с подтвержденными экологическими характеристиками,не содержащей генно-модифицированных компонентов; йодированной солью, продуктами,обогащенными железом	1-11	Пост.	Оператор питания	Сертификат
4	**Улучшение профессионально-кадрового состава предприятий школьного питания**				
4.1	Обучения персонала школьных столовых по вопросам, связанным с производством и использованием продуктов, обогащенных витаминами и микроэлементами	Сотр. стол.	Пост.	МКУ «ОО», Оператор питания	План
4.2	Участие в информационно-практических семинарах с показом мастер-классов для работников	Сотр. стол.	По плану	МКУ «ОО», Оператор питания	План
5	**Совершенствование системы управления организацией школьного питания**				
5.1	Участие в совещаниях по проблемам организации школьного питания и мерам по взаимодействию структур его обеспечивающих	Сотр.	По плану	МКУ «ОО», отдел здравоохранения, СТО Управления Роспотребнадзора по РБ (по согласованию)	План
5.2	Участие в мониторинге школьного питания по вопросам охвата обучающихся горячим питанием	1-11	По плану	МКУ «ОО», Оператор питания (по согласованию)	Сводная информация
6	**Формирование конкурсной системы выявления лидеров организации**				

	школьного питания				
6.1	Участие в конкурсах на лучшую организацию школьного питания	Сотр. стол.	По плану МКУ «ОО»	Администрация ОУ	Положение
6.2	Участие в конкурсе школьных поваров	Сотр. стол.	Декабрь	Оператор питания	Положение
7	**Формирование культуры здорового питания**				
7.1	Классные родительские собрания по вопросам здорового питания школьников.	1-11	Сентябрь	Классные руководители	Протокол
7.2	День «Здоровой пищи».	1-11	Апрель	Повар-бригадир, заместитель директора Шурпило И.А.	План
7.3	Встреча с врачом –педиатром по вопросам питания	1-11	В течение года	Медсестра Абубакирова Р.А.	Информация
7.4	Анкетирование «Вредная и полезная еда».	1-11	Март	Социальный педагог Турумтаева М.П. классные руководители	Информация
7.5	Анкетирование детей из «группы риска»	1-11	Апрель	Социальный педагог Турумтаева М.П.	Информация
7.6	Беседа «Пища для ума»	9,11	Май	Педагог-психолог	Памятка
7.7	Беседы о правильном питании	1-5	Июнь	Воспитатели школьного лагеря	Информация
8	**Контроль за организацией питания**				
8.1	Заседание комиссии по контролю за организацией и качеством питания	Участники образовательных отношений	1 раз в полугодие	Заместитель директора Шурпило И.А.	Информация
8.2	Проверка качеств поступающих продуктов, условий хранения и сроков их реализации	Участники образоват	В течение года	Специально созданна	Информация

		ельных отношений		я комиссия	
8.3	Контроль за организацией приема пищи обучающимися	1-11	В течение года	Заместитель директора Шурпило И.А.. социальный педагог Турумтаева М.П.	Информация
8.4	Контроль за нормой выдачи готовых блюд	Участники образовательных отношений	В течение года	Специально созданная комиссия	Акт
8.5	Контроль за обеспечением посудой и моющими средствами в столовой	Участники образовательных отношений	В течение года	Заместитель директора, курирующая АХР	Информация
8.6	Проверка санитарного состояния пищеблока и столовой.	Участники образовательных отношений	В течение года	Заместитель директора, курирующая АХР	Информация
.8.7	Контроль за соблюдением выполнения гигиенических норм обучающихся	Участники образовательных отношений	В течение года	Медсестра Абубакирова Р.А.	Информация
8.8	Контроль за соблюдением санитарно-дезинфекционного режима в период карантина	Участники образовательных отношений	По мере необходимости	Заместитель директора, курирующая АХР	Информация
9	**Мероприятия по увеличению охвата горячим питанием, по обучению учащихся принципам здорового питания**				
9.1	Работа с учащимися школы				
1.1	Мероприятия	Категория (класс, объект)	Сроки	Ответственные	Результат, форма предост. результата, итоговый

					документ
9.1.2	Выставка литературы «Правильное питание-основа здоровья», «Питаемся полезно»	1-11	2 раза в год	Заведующая библиотекой Вербицкая Н.В.	Выставка
9.1.3	Проведение классных часов в 1-4 классах по программе «Разговор о правильном питании»	1-4	По плану	Классные руководители	Информация
9.1.4	Анкетирование по вопросам организации питания	1-11	Март	Социальный педагог Турумтаева М.П.	Информация
9.1.5	Выставка рисунков о пользе здорового питания 1-4 классов	1-4	Сентябрь, апрель	Классные руководители	Выставка
9.1.6	Конкурс «Самый питающийся класс»	1-11	В течение года	Заместитель директора Шурпило И.А	Мониторинг
9.1.7	Конкурс сочинений «Я и витамины»	4	Октябрь	Руководитель МО классных руководителей Аллабердина А.К.	Информация
9.1.8	Организация лектория: «Анализ «модных» диет», «Гастрономические праздники», «Идеальное и рациональное питание подростков», «Хорошие пищевые привычки», «Питание 21 века»	5-11	В течение года	Учителя биологии	Информация
9.1.9	Участие я флеш-моб: -Солдатская каша -Десерт для мамочки -Национальные блюда	1-11	В течение года	Руководитель МО классных руководителей Аллабердина А.К.	Информация
9.2	**Работа с родителями (законными представителями)**				
9.2.1	Проинформировать родителей (законных представителей) учеников об изменениях законодательства	1-4	1 сентября	Классные руководители 1-4 классов	Информация
9.2.2	Родительское собрание по вопросам правильного питания	1-4	Сентябрь	Классные руководи	Информация

	школьников младших классов (1-4 кл.)			тели	
9.2.3	Родительское собрание по вопросам правильного питания школьников 5-9 классов. «Здоровье и правильное питание подростков», анкетирование «Правильно ли питаются Ваши дети?»	5-9	Октябрь	Классные руководители	Информация
9.2.4	Подготовка памяток для родителей «Организация правильного питания в семье», «Чтобы дети были здоровыми»	1-11	Апрель	Классные руководители	Памятки
9.2.5	Консультирование родителей по вопросам организации питания и пропаганде здорового питания школьников	1-11	В течение года	Классные руководители, ответственные за организацию питания Шурпило И.А., Турумтаева М.П.	Информация
9.2.6	Консультирование родителей по вопросам организации питания в системе АИС	1-11	В течение года	Ответственный за питание в системе АИС	Информация
9.2.7	День здорового питания	1-11	Апрель	Ответственный за организацию питания Шурпило И.А., Турумтаева М.П.	План
9.2.8	Анкетирование родителей (законных представителей) по проблемам рационального питания и обеспечения горячим питанием учащихся школы.	Родит(зак. предст)	Март	Социальный педагог Турумтаева М.П.	Информация
9.3	**Работа с педагогами**				
9.3.1	Рассмотрение вопросов о состоянии организации питания школьников в 2026-2027 учебном году	Пед. сотр.	В течение года	Заместитель директора Шурпило И.А.,социальный	Протокол

				педагог Турумтаева М.П.	
9.3.2	Подготовка документации, подтверждающей указанный статус малообеспеченных и социально незащищенных учащихся	1-11	В течение года	Социальный педагог Турумтаева М.П.	Приказ
9.3.3	Подготовка документации, подтверждающей статус учащихся с ОВЗ и инвалидов,детей участников граждан СВО	1-11	В течение года	Социальный педагог Турумтаева М.П.	Приказ
9.4	**Работа администрации школы**				
9.4.1	Контроль за деятельностью школы по вопросам организации питания учащихся, соблюдения СанПиН	1-11	В течение года	Заместители директора Шурпило И.А..Заместитель директора, курирующая АХР, специалист по ТБ и ОТ	Акт
9.4.2	Мониторинг состояния здоровья учащихся	1-11	В течение года	Заместитель директора Шурпило И.А.	Информация
9.4.3	Контроль за соблюдением санитарных правил и требований нормативной и технологической документации, за выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий	Сотр.	В течение года	Заместитель директора, курирующая АХР ,специалист по ТБ и ОТ	Акт
9.4.4	Организация торговли буфетной продукцией в соответствии с рекомендациями по ассортименту свободной продажи	1-11	В течение года	Оператор питания	Перечень
9.4.5	Обновление информации на стенде в столовой школы.	1-11	В течение года	Оператор питания ,заместитель	Информация

				директора Шурпило И.А.	
9.4.6	Информация на официальном сайте школы согласно перечню	1-11	В течение года	Заместитель директора Шурпило И.А., отв за сайт Кривицкая И.Т.	Информация